



## Dienvidkurzemes novada pašvaldība Nīcas vidusskola

Skolas iela 14, Nīca, Nīcas pagasts, Dienvidkurzemes novads, LV - 3473  
tālrunis 63469078, e-pasts [nicas.skola@dkn.lv](mailto:nicas.skola@dkn.lv), <https://vidusskola.nica.lv/>

Grozījumi 08.11.2022.

### **Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtība**

Dienvidkurzemes novads

*Izdoti saskaņā ar Ministru kabineta 2017.gada 22.augusta noteikumu Nr.501 "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība" 12.punktu*

#### **I Vispārīgie nosacījumi**

1 Kārtība nosaka pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtību, virzienus, pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpju aprakstu un kritērijus, piemaksu par kvalitātes pakāpi noteikšanu Nīcas vidusskolā.

2. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas mērķis ir veicināt pedagoga patstāvīgu profesionālo kompetenču pilnveidi un profesionālās karjeras izaugsmes iespējas, palielinot pedagoga atbildību par mācību un audzināšanas darba rezultātiem un periodiski novērtējot pedagoga profesionālās darbības kvalitāti.

3. Pedagogam ir tiesības pretendēt uz 1., 2.,3. kvalitātes pakāpi, neievērojot pēctecīgumu ja:

- ir iegūta atbilstoša izglītība un profesionālā kvalifikācija;
- iestādē nostrādāts vismaz viens gads pedagoģiskajā darbā;
- pēc prombūtnes, kas bijusi ilgāka par vienu mācību gadu, iestādē nostrādāts vismaz viens gads;
- pedagogam ir tarificētas vismaz 7 mācību priekšmetu stundas.

4.Pedagogs profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanai piesakās brīvprātīgi, iesniedzot izglītības iestādes vadītājam adresētu iesniegumu. Pedagogam var piešķirt tikai to kvalitātes pakāpi, uz kuru viņš pretendē norādot to savā iesniegumā.

5. Iegūtā kvalitātes pakāpe ir spēkā tikai Nīcas vidusskolā.

6. Piešķirto kvalitātes pakāpi apliecina Nīcas vidusskolas direktores rīkojums, kas izdots līdz kārtējā mācību gada 31.maijam.

7. Pedagogam piešķirtā kvalitātes pakāpe tiek ievadīta VIIS sistēmā.

8. Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes pakāpe tiek piešķirta uz trīs gadiem.

#### **II Kvalitātes pakāpju raksturojums**

9.**Pirmo kvalitātes pakāpi** var iegūt pedagogs, kura profesionālo darbību raksturo:

9.1.Mērķtiecīgi un savlaicīgi plānots un īstenots mācību process attīstību veicinošā labvēlīgā mācību vidē;

9.2. Izglītojamo vecumam un individuālajām vajadzībām piemērotu mācību metožu un sadarbības formu izvēle, veicinot izglītojamo individuālo pratību attīstību;

9.3. izpratne par iekļaujošās izglītības principiem, spēja tos pielietot pedagoģiskajā procesā;

9.4. mērķtiecīga un jēgpilna IT izmantošana pedagoģiskajā procesā;

9.4. prasme darboties komandā, sadarboties, pieņemt atbalstu profesionālajā darbībā;

9.5. uz rezultātu orientēta, mērķtiecīga sadarbība ar izglītojamo ģimenēm;

9.6. spēja novērtēt savas profesionālās kompetences, patstāvīgi plānot to pilnveidi un personīgo izaugsmi;

9.7. radošums un inovāciju ieviešana;

9.8. lojalitāte un profesionālās ētikas normu ievērošana.

10. **Otro kvalitātes pakāpi** var iegūt pedagogs, kura profesionālo darbību raksturo:

10.1. mērķtiecīgi plānots un īstenots mācību process attīstību veicinošā labvēlīgā mācību vidē;

10.2. piemērotu mācību metožu un sadarbības formu izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu;

10.3. izpratne par iekļaujošās izglītības principiem, spēja tos pielietot pedagoģiskajā procesā;

10.4. daudzveidīgu, izglītojamo vecumam un individuālajām vajadzībām atbilstošu mācību stratēģiju un inovatīvu mācību metožu izmantošana ikdienas darbā, nodrošinot un paaugstinot katra izglītojamā spējām atbilstošu sniegumu;

10.5. attīstīt un pilnveidot katra izglītojamā spējas un pratības, sadarbojoties pedagoģiskajā procesā iesaistītajiem speciālistiem, vecākiem un izglītojamiem ;

10.6. labās prakses piemēru uzkrāšana, dalīšanās pedagoģiskā darba pieredzē;

10.7. spēja novērtēt savas profesionālās kompetences, patstāvīgi plānot to pilnveidi un personīgo izaugsmi;

10.8. lojalitāte un profesionālās ētikas normu ievērošana.

11. **Trešo kvalitātes pakāpi** var iegūt pedagogs, kura profesionālo darbību raksturo:

11.1. mērķtiecīgi organizēts un nodrošināts mācību process attīstību veicinošā labvēlīgā mācību vidē;

11.2. piemērotu mācību metožu un sadarbības formu izvēle, kas vērsta uz izglītojamo mācīšanos orientēta procesa organizēšanu un izglītojamo kompetenču veidošanu;

11.3. daudzveidīgu, izglītojamo vecumam un individuālajām vajadzībām atbilstošu mācību stratēģiju un inovatīvu mācību metožu izmantošana ikdienas darbā, nodrošinot katra izglītojamā sasniegumu pozitīvu dinamiku;

11.4. visaptveroša izglītības procesu izpratne, radot iespējas izglītojamajiem, pedagoģiskajā procesā iesaistītajiem speciālistiem un vecākiem sadarboties, attīstot un pilnveidojot katra izglītojamā spējas, pratības un kompetences;

11.5. prasme rast piemērotus risinājumus gan standarta , gan nestandarta situācijās, izmantojot profesionālo pieredzi un inovācijas pedagoģijā;

11.6. ieguldījums personības attīstībā, pieredzes pārnēsē un izglītības iestādes attīstības veicināšanā;

11.7. aktīva līdzdalība pārmaiņu izglītībā īstenošanā, kompetencēs balstīta mācību satura izstrādē un ieviešanā;

11.8. aktīva dalība valsts un starptautiskajos projektos, konferencēs un citos pasākumos;

11.9. lojalitāte un profesionālās ētikas normu ievērošana.

### III Pedagogu profesionālās darbības novērtēšanas virzieni

12. Pedagoga, kurš īsteno vispārējās pamatizglītības vai vispārējās vidējās izglītības, vai interešu izglītības programmu, profesionālās darbības kvalitāti novērtē atbilstoši šādiem profesionālās darbības novērtēšanas virzieniem:

12.1. pedagoģiskā procesa plānošana, vadīšana un pedagoga darbības rezultātu izvērtējums (pedagoģiskā procesa efektivitāte, mērķtiecīgums, rezultāts, izglītojamā attīstības diagnosticēšana, rezultātu izvērtējums, atbalsta koordinēšana pedagoģiskajā procesā).

12.2. pedagoga ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā, izglītojamā attīstības un mācību sasniegumu pozitīvas dinamikas veicināšanā;

12.3. pedagoga ieguldījums izglītības iestādes darbības novērtēšanā, attīstības plānošanā un veicināšanā;

12.4. pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese.

13. Sociālā pedagoga, skolotāja logopēda un izglītības psihologa novērtēšanu veic atbilstoši šādiem novērtēšanas virzieniem:

13.1. līdzdalība pedagoģiskā procesa plānošanā un vadīšanā, pedagoga darbības rezultātu izvērtējums (pedagoģiskā procesa efektivitāte, mērķtiecīgums, rezultāts, izglītojamā attīstības diagnosticēšana, rezultātu izvērtējums, atbalsta koordinēšana pedagoģiskajā procesā).

13.2. ieguldījums izglītojamā individuālo spēju attīstībā un izglītojamā vajadzību nodrošināšanā (iesaiste problēmu risināšanā, sadarbības ar institūcijām, atgriezeniskās saites nodrošināšana);

13.3. ieguldījums izglītības iestādes darbības novērtēšanā, attīstības plānošanā un veicināšanā;

13.4. pedagoga sadarbība, pieredzes uzkrāšana un pārnese.

### IV Novērtēšanas procesa organizācija

14. Novērtēšanas process sastāv no:

14.1. pedagoga profesionālās darbības vērtējuma ne mazāk kā 3 mācību stundas *1. pakāpes pretendentiem* (1 pedagoga izvēlēta mācību stunda, 1 komisijas ieteikta mācību stunda un 1 komisijas izvēlēta stunda, bez iepriekšējas saskaņošanas ar pedagogu), izmantojot Ministru kabineta 2017.gada 22.augusta noteikumos Nr.501. "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība" noteikto veidlapu.

14.2. pedagoga profesionālās darbības vērtējuma ne mazāk kā 4 mācību stundas vai nodarbības *2.pakāpes pretendentiem* (1 pedagoga izvēlēta mācību stunda, 2 komisijas ieteiktas mācību stunda un 1 komisijas izvēlēta stunda, bez iepriekšējas saskaņošanas ar pedagogu), izmantojot Ministru kabineta 2017.gada 22.augusta noteikumos Nr.501. "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība" noteikto veidlapu.

14.3. *3. pakāpes pretendentiem* - pedagoga profesionālās darbības vērtējuma ne mazāk kā 6 mācību stundas (2 pedagoga izvēlētas mācību stundas, 2 komisijas ieteiktas mācību stundas un 2 komisijas izvēlētas stundas, bez iepriekšējas saskaņošanas ar pedagogu) un vismaz novada līmenī novadīta meistarklase vai darbnīca, vai daļība konferencē ar savu pieredzi (darbnīca/meistarklase), vai publikācija, vai metodiska materiāla izstrāde, izmantojot Ministru kabineta 2017.gada 22.augusta noteikumos Nr.501. "Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas organizēšanas kārtība" noteikto veidlapu.

Pedagogu profesionālās darbības novērtēšanai vērtējuma veidlapās izsakot punktus:

- "jā" – 4 punkti
- "drīzāk jā" - 3 punkti;
- "daļēji" - 2 punkti;

- “drīzāk nē”- 1 punkts;
- “nē vai “nav novērots” – 0 punkti.

14.4.pedagoga darba pašvērtējuma par iepriekšējo mācību gadu (2. pielikums), kurā norāda apliecinātos faktus katrā no aprakstāmajām jomām un izsaka vērtējumu punktos, ievērojot, ka maksimālais vērtējums katrā no aprakstāmajām jomām ir 4 punkti, kur:

- 4 punkti – pozitīvs vērtējums visos aprakstāmās jomas rādītājos, pārsvarā vērojami sasniegumi;
- 3 punkti – pārsvarā pozitīvs vērtējums visos aprakstāmās jomas rādītājos, ir pieļaujami dažādi nenozīmīgi trūkumi, kuru novēršanai nav nepieciešami būtiski uzlabojumi. Trūkumi ir viegli novēršami, tomēr to skaits un novērtēšanā ieguldāmie resursi rāda, ka augstākais vērtējums nav attiecināms.
- 2 punkti – aprakstāmās jomas sasniegumi ir pārsvarā pār trūkumiem, ir pieļaujami atsevišķi mazāk būtiski trūkumi, kuru novēršanai nepieciešama ilglaicīga darbība un vadības atbalsts;
- 1 punkts - aprakstāmās jomas rādītājos vērojami būtiski trūkumi, kuru novēršanai nepieciešama ilglaicīga darbība un vadības atbalsts;
- 0 punkti – aprakstāmās jomas rādītājos ir nepietiekams sniegums, dominē trūkumi vai arī jomas rādītāji nav novēroti.

15.Lai pieteiktos novērtēšanai, pedagogs līdz attiecīgā mācību gada 1.decembrim iesniedz izglītības iestādes vadītājam adresētu iesniegumu ( 1.pielikums).

16.Novērtēšanas procesa posmi:

16.1. sagatavošanās posms 1.decembris līdz 15.decembris;

16.2. novērtēšanas posms 10.janvāris līdz 20.aprīlis;

16.3.rezultātu apkopošanas un lēmumu pieņemšanas posms 21.aprīlis līdz 25.maijs.

17. *Sagatavošanās posms* ietver:

17.1.pedagogu pieteikšanos novērtēšanai un atbilstības pārbaudi;

17.2.novērtēšanas komisijas izveidi un tās darbības uzsākšanu;

18. *Novērtēšanas posms* ietver:

18.1.mācību stundu vai nodarbību vērošanu un vērtēšanu;

18.2.pedagoga darba pašvērtējuma aizpildīšanu un iesniegšanu vērtēšanas komisijai;

19.*Rezultātu apkopošanas posms* ietver:

19.1.novērtēšanas rezultātu apkopošanu par pedagoga profesionālo darbību mācību stundās vai nodarbībās un pedagoga pašvērtējumu;

19.2.komisijas organizētas individuālas pārrunas ar pedagogu par novērtēšanas rezultātiem;

19.3. komisijas priekšlikuma par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi sagatavošanu.

20. Izglītības iestādes vadītāja līdz kārtēja mācību gada 29.decembrim ar rīkojumu izveido novērtēšanas komisiju, atbilstoši *Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas komisijas darbības kārtībai*.

21.Pedagoga profesionālās darbības novērtēšanai mācību stundās vai nodarbībās var pieaicināt ārējos vērtētājus.

### **V Kvalitātes pakāpes piešķiršana un apstrīdēšana**

22.Novērtēšanas rezultātu atbilstoši kritērijiem, kas izteikti punktos, veido punktu summa un:

22.1.*pirmo kvalitātes* pakāpi piešķir, ja novērtējumā iegūto punktu summa nav mazāka par 70% no maksimāli iegūstamās punktu summas;

22.2. *otro kvalitātes* pakāpi piešķir, ja novērtējumā iegūto punktu summa nav mazāka par 80% no maksimāli iegūstamās punktu summas;

22.3. *trešo kvalitātes* pakāpi piešķir, ja novērtējumā iegūto punktu summa nav mazāka par 90% no maksimāli iegūstamās punktu summas;

23. Pedagoģs, kurš ieguvis profesionālās darbības kvalitātes pakāpi, sākot no nākamā mācību gada 1. septembra, saņem piemaksu pie darba algas atbilstoši kontaktstundu vai nodarbību skaitam.

24. Piemaksas apmērs par pedagoga profesionālās darbības kvalitātes pakāpi iestādē tiek noteikts pēc šāda aprēķina:

$$24.1. \quad AN + 2AK + 3AM = S$$

$$A(N + 2K + 3M) = S$$

$$A = S : (N + 2K + 3M), \text{ kur}$$

S – pieejamais finansējums budžetā,

N – tarificēto kontaktstundu vai nodarbību skaits 1. pakāpi ieguvušajiem pedagogiem;

K - tarificēto kontaktstundu vai nodarbību skaits 2. pakāpi ieguvušajiem pedagogiem;

M - tarificēto kontaktstundu vai nodarbību skaits 3. pakāpi ieguvušajiem pedagogiem;

A (nezināmais) – piemaksa par 1 kontaktstundu vai nodarbību 1. kvalitātes pakāpē.

24.2. katrā nākamajā kvalitātes pakāpē piemaksa par kontaktstundu vai nodarbību pieaug:

1. kvalitātes pakāpē – A;

2. kvalitātes pakāpē – 2A;

3. kvalitātes pakāpē – 3A;

25. Lēmumu par kvalitātes pakāpes piešķiršanu vai atteikumu piešķirt kvalitātes pakāpi pieņem izglītības iestādes vadītājs, pamatojoties uz novērtēšanas komisijas izteikto priekšlikumu

26. Katra mācību gada sākumā izglītības iestādes vadītājs izdod rīkojumu par piemaksas apmēru.

27. Ja kvalitātes pakāpes piešķirtajā periodā tiek konstatēti pārkāpumi pedagoga profesionālajā darbībā, izglītības iestādes vadītājs var rosināt novērtēšanas komisiju atcelt lēmumu par konkrētajam pedagogam piešķirto kvalitātes pakāpi.

28. Pedagoģam ir tiesības pieteikties uz atkārtotu novērtēšanu pirms pakāpes derīguma termiņa beigām, ja pedagogs grib pretendēt uz augstāku kvalitātes pakāpi.

29. Ja pedagogs nepiekrīt novērtējumam, viņš piecu darbdienu laikā var apstrīdēt novērtēšanas rezultātu, iesniedzot rakstisku iesniegumu izglītības iestādes vadītājam, kurā argumentētu komentāru veidā pamato apstrīdēšanas iemeslu.

30. Ja novērtēšanas rezultāts ir apstrīdēts, izglītības iestādes vadītājs pieaicina papildu vērtētājus (novada izglītības speciālistu, pedagogu pārstāvi vai citus ārējos vērtētājus), kas 15 darbdienu laikā izvērtē vadītāja un pedagoga viedokli, atzīmē pušu argumentus un sagatavo atzinumu. Pamatojoties uz atzinumu, iestādes vadītājs piecu darbdienu laikā pieņem lēmumu par novērtēšanas rezultāta maiņu, atstāšanu bez izmaiņām vai atkārtotu novērtēšanu.

## **VI Noslēguma jautājumi**

31. Piemaksas apmērs par kvalitātes pakāpi var mainīties katru mācību gadu, pie nosacījuma, ja mainās kopējais iestādes finansējums, ko saņem iestāde, kā arī kvalitātes pakāpi ieguvušo pedagogu skaits.

32. Izglītības iestāde tās lietvedībā noteiktajā kārtībā par novērtēšanas procesu uzkrāj attiecīgās komisijas darbību apliecināšos dokumentus.

33. Minēto dokumentu glabāšanas termiņš ir 4 gadi.

Nīcas vidusskolas direktorei Lāsmai Petermanei

\_\_\_\_\_  
/pedagoga vārds, uzvārds/

iesniegums.

Lūdzu novērtēt manu profesionālās darbības kvalitāti pedagoģijā /vai interešu izglītībā, lai pretendētu uz \_\_\_\_\_.kvalitātes pakāpi Nīcas vidusskolā.

Mana profesionālā darbība atbilst prasībām, kas dod tiesības pretendēt uz kvalitātes pakāpi Nīcas vidusskolā. Esmu iepazinusies/iepazinies ar *Pedagogu profesionālās darbības kvalitātes novērtēšanas kārtību*.

\_\_\_\_\_  
/paraksts /

\_\_\_\_\_  
/ atšifrējums/

\_\_.11.20\_\_.