



NĪCAS NOVADA DOME
NĪCAS VIDUSSKOLA

Reģ.Nr. 4113900998

Skolas ielā 14, Nīcā, Nīcas pagastā, Nīcas novadā, LV - 3473
tālrunis 63469078, tālrunis 63469877, e-pasts vidusskola@nica.lv

RĪKOJUMS

Nīcas novadā

15.10.2020.

Nr. 23- v

*Par darba organizāciju attālinātai
mācību darba nodrošināšanai*

Lai nodrošinātu attālinātu mācību darbu 7.-12.klašu skolēniem Nīcas vidusskolā no 2020.gada 26.oktobra, **NOSAKU:**

1. Pedagojiem:

- 1.1. Pedagojiem nodrošināt mācību priekšmeta attālinātu apguvi COVID-19 apstākļos;
- 1.2. Mācību priekšmetu apguve notiek atbilstoši mācību stundu sarakstam, kura laikā var saņemt arī pedagoga konsultāciju.
- 1.3. Uzdotie skolēnam patstāvīgi veicamie uzdevumi tiek ierakstīti attiecīgās dienas e-klases žurnālā līdz plkst.9.00.
- 1.4. Ja skolēns līdz attiecīgās dienas plkst. 21.00 ir apmeklējis e-klasi, tad tiek uzskatīts, ka viņš ir piedalījies mācību stundā.
- 1.5. Galvenais saziņas veids skolotājam ar skolēnu ir portāls e-klase un skolas mājas lapa.
- 1.6. Tiešsaistes nodarbības, ja tās notiek skolā, pieteikt I.Laurinaitei, lai nepārslogotu saziņas platformas un internetu (dienā viena nodarbība vienam pedagogam).
- 1.7. Pedagojiem plānot veidus, kā saņemt atgriezenisko saiti no skolēniem, vienojoties par savstarpējās komunikācijas etiķeti.
- 1.8. Saziņai ar vecākiem izmantot: e-klasi, WhatsApp grupas, skolas mājas lapu.

2.Klašu audzinātājiem:

- 2.1.Sekot līdzi savas audzināmās klases iesaistei attālinātajās mācībās, skolēnu kavējumiem (reģistrēt informāciju par attaisnotajiem vai neattaisnotajiem kavējumiem, sazinoties ar vecākiem).
- 2.2.Saziņai ar savas klases audzēkņiem un vecākiem izmantot e-klasi, WhatsApp vai citus rīkus.
- 2.3. Klases vecāku sapulces sākot ar 19.oktobri rīkot attālināti.

2.4.Problēmsituācijās, kas saistīti ar mācību darbu, sociāliem jautājumiem, sadarboties ar sociālo pedagogu.

2.5.Rūpēties par atgriezeniskās saites (par aktuālo attālinātās mācīšanās situācijā) iegūšanu no savas klases skolēniem.

3. Skolēniem:

3.1. No 26.līdz 30.oktobrim Nīcas vidusskolā 7.-12.klašu skolēniem mācības notiks attālināti. Informācija par attālināto mācīšanos būs pieejama e-klasē un skolas mājas lapā.

3.2. Katru dienu plkst. 9.00 e-klases dienasgrāmatā saņemsi darba uzdevumus un to izpildes termiņus dienai vai visai nedēļai.

3.3. Katru dienu ne vēlāk kā līdz 21.00 iesūti termiņā paveiktos darbus skolotājiem. Tā ir tava atbildība!

3.4. Ja darbi tiks izpildīti laikā, saņemsi vērtējumu, ja nebūs pildīti un Tu neizmantosi skolotāja konsultāciju vai nebūsi sazinājies ar skolotāju e-klases žurnālā paradīsies “nv”.

3.5. Ja nav iespējams piedalīties mācību darbā attālināti (tehnisku, veselības stāvokļa vai citi ģimenes apstākļi), sazinies ar klases audzinātāju vai priekšmeta skolotāju un vienojieties par tālāku rīcību.

4. Vecākiem:

4.1. Informāciju par attālināto mācīšanos varat iegūt portālā e-klase skolēna dienasgrāmatā un skolas mājas lapā sadaļā “Mācību darbs”, “Attālinātā mācīšanās”.

4.2. Skolēnam dienas laikā jāapmeklē e-klase, lai varētu piedalīties mācību procesā un izpildīt darbus norādītajos termiņos.

4.3. Ja skolēns neveiks un neiesūtīs attiecīgajā dienā plānotos darbus, skolotājs e-klases žurnālā veiks ierakstu “nv” un klases audzinātājs sazināsies ar Jums.

4.4. Ja skolēnam nav iespējams piedalīties mācību darbā attālināti (tehnisku, veselības stāvokļa vai citi ģimenes apstākļi), sazināties ar klases audzinātāju.

4.5. Sekojiet, lai Jūsu bērns atbildīgi piedalās attālinātajā mācību procesā, ja nepieciešams, palīdziet ar padomu tiešsaistes jautājumos. Parūpējieties, lai Jūsu bērns neapmeklētu sabiedriskas vietas un netiekas ar citiem cilvēkiem.

4.6. Jebkuru neskaidru jautājumu gadījumā varat sazināties ar skolas direktori Lāsmu Petermani - tālrunis 63469078, e-pasts: lasma.petermane@nica.lv vai direktores vietnieci mācību darbā **Antru Šakali** - tālrunis: 26490767, e-pasts: antra.sakale@nica.lv

Direktore L.Petermane